

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”, per la selezione di enti pubblici ed enti del terzo settore per la successiva presentazione di un progetto a valere sull’Avviso pubblico nazionale per il finanziamento di progetti per il turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità di cui al DM del 10 gennaio 2022.

1. OGGETTO

Manifestazione di interesse da parte degli enti pubblici e degli enti del terzo settore a trasmettere una proposta progettuale volta alla successiva presentazione di un progetto a valere sull’Avviso pubblico nazionale per il finanziamento di progetti per il turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità di cui al DM del 10 gennaio 2022, in qualità di soggetti partner/attuatori del progetto stesso.

2. FINALITA’

Il presente Avviso ha la finalità di consentire alla Regione Marche di presentare entro il 10 marzo 2022 un progetto finalizzato:

- a) allo sviluppo del turismo accessibile e inclusivo volto a favorire la presenza di turisti con disabilità e dei loro familiari;
- b) alla realizzazione di infrastrutture e all’organizzazione di servizi accessibili;
- c) all’offerta turistica accessibile ed inclusiva, anche attraverso tirocini lavorativi per persone con disabilità.

Il progetto presentato dalla Regione Marche sarà articolato in linee progettuali formulate sulla base delle proposte selezionate.

3. OBIETTIVI

Obiettivo primario del presente avviso è quello di individuare proposte progettuali altamente sostenibili in termini di “fattibilità tecnica” e di rispetto del “cronoprogramma attuativo” degli interventi da realizzarsi nell’arco di 18 mesi.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La richiesta da parte dei soggetti di cui al successivo punto 6 deve contenere le informazioni specifiche riferite alla proposta progettuale che si intende presentare, di cui all’Allegato A1 al presente Avviso.

La richiesta va trasmessa, **entro e non oltre il 12 febbraio 2022** (farà fede il tracciato elettronico di ricezione della corrispondenza telematica), alla Direzione Politiche Sociali – Settore Contrasto al disagio **esclusivamente** a mezzo PEC al seguente indirizzo: regione.marche.contrastodisagio@emarche.it, riportando quale oggetto dell’invio: **AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”, per la selezione di enti pubblici ed enti del terzo settore per la successiva presentazione di un progetto a valere sull’Avviso pubblico nazionale per il finanziamento di progetti per il turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità di cui al DM del 10 gennaio 2022.**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

L'istanza va sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto richiedente:

- con firma digitale;
- oppure con firma autografa sul documento cartaceo, scansionato (file pdf) e corredata da copia (file pdf) del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Il presente Avviso pubblico e la relativa modulistica potranno essere scaricati al seguente link: www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Bandi.

5. ELEMENTI DA CONSIDERARE NELLA PROPOSTA

Le proposte progettuali devono riguardare le attività turistiche che assicurino i seguenti servizi:

- a. la piena accessibilità ai servizi turistici nel comprensorio destinatario dell'intervento;
- b. l'offerta di tirocini per l'inclusione lavorativa di persone con disabilità.

Ciascuna delle proposte progettuali deve contenere, ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso Pubblico nazionale del 10 gennaio 2022, i seguenti elementi:

- i. ambito turistico di riferimento (turismo balneare, lacustre, montano);
- ii. area territoriale di riferimento degli interventi;
- iii. la descrizione delle azioni che saranno svolte per incrementare l'accessibilità dei servizi turistici (a titolo esemplificativo e non esaustivo: realizzazione spiagge attrezzate, trasporti attrezzati e percorsi garantiti a livello regionale e locale, alberghi/alloggi/strutture ricettive attrezzate, itinerari e percorsi turistici, regionali e locali, attrezzati, segnaletica e altre forme di rimozione di barriere alla comunicazione per persone con disabilità sensoriali);
- iv. la descrizione delle azioni previste per qualificare l'accoglienza (a titolo esemplificativo e non esaustivo: applicazioni informatiche multilingua e accessibili sul turismo, mappe rete regionale e locale di spiagge, percorsi, località alberghi, trasporti attrezzati, informazioni "vacanze in salute", segnaletica dedicata e possibilità di comunicazioni di emergenza, attivazione servizi/convenzioni per servizi di accompagnamento, di assistenza, educativi standard e su specifica richiesta);
- v. azioni per la sicurezza e l'integrazione dei servizi sanitari (a titolo esemplificativo e non esaustivo: accesso alle prestazioni sanitarie per persone con disabilità, assistenza sanitaria internazionale con interpreti);
- vi. numero e tipologia dei tirocini nei servizi turistici che saranno attivati per l'inclusione delle persone con disabilità;
- vii. formazione: formazione personale, stipula convenzioni e accordi con associazioni e centri semiresidenziali, operatori socio-sanitari;
- viii. comunicazione e promozione: creazione di siti web accessibili per descrivere l'offerta di servizi, partecipazione a campagne e fiere di promozione del turismo, promozione di eventi regionali e locali di pubblicità e informazione.

6. SOGGETTI TITOLATI A PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono presentare la manifestazione di interesse gli enti pubblici e gli enti del terzo settore a condizione, per quest'ultimi, che abbiano nel loro Statuto e/o nell'Atto costitutivo i temi oggetto dell'Avviso stesso.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

La Regione potrà successivamente stipulare apposite convenzioni o accordi di partenariato con gli enti pubblici ed gli enti del terzo settore.

7. RISORSE FINANZIARIE

Le risorse complessive a copertura della presente manifestazione di interesse - condizionate all'approvazione ministeriale del progetto che verrà presentato dalla Regione Marche - sono pari a 1,6 milioni di euro di cui € 1,2 milioni di risorse nazionali ed € 400mila di risorse regionali quale co-finanziamento come indicato dall'art. 5 dell'Avviso Pubblico del 10 gennaio 2022.

Tali risorse saranno destinate per almeno il 25% a copertura di spese di investimento.

8. COSTI AMMISSIBILI

1. Sono ammissibili i seguenti costi diretti:

- a. risorse umane: sono ammissibili i costi relativi alle risorse umane coinvolte, attraverso contratti di lavoro, collaborazioni o incarichi professionali, comprese eventuali indennità corrisposte ai tirocinanti;
- b. spese per l'acquisto di mezzi e attrezzature, servizi e forniture necessari all'espletamento delle attività progettuali e a interventi di manutenzione e ristrutturazione di immobili;
- c. altri costi: che derivano dalle esigenze di realizzazione del progetto, non riconducibili alle categorie di spesa sopra richiamate, purché coerenti con il progetto approvato.

2. Sono altresì ammissibili i seguenti costi indiretti:

- a. oneri per l'attivazione dei tirocini;
- b. spese generali in misura non superiore al 10% dei costi diretti.

3. Sono inammissibili:

- a. le ammende, le penali e le spese per controversie legali in conseguenza di comportamenti che hanno dato origine a sanzioni amministrative, in conseguenza di violazioni di impegni contrattuali ed in conseguenza di azioni per la tutela di interessi lesi;
- b. i costi dei contributi in natura.

4. Per essere considerati ammissibili, in ogni caso, i costi devono essere:

- a. compresi nelle voci indicate nel piano finanziario. Non sarà riconosciuta alcuna spesa al di fuori del piano finanziario;
- b. riferirsi temporalmente al periodo ricompreso tra la data di avvio attività e la data di conclusione del progetto (il costo deve quindi essere sostenuto in un momento successivo alla firma dell'atto di concessione del contributo sottoscritto tra la Regione Marche e l'Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità della Presidenza del Consiglio dei ministri);
- c. essere pertinente e imputabile, direttamente o indirettamente, alle operazioni eseguite, con esplicito richiamo al progetto su ogni singola richiesta di rimborso;
- d. essere reale, effettivamente sostenuto e contabilizzato, ovvero le spese devono essere state effettivamente pagate dai beneficiari nell'attuazione delle operazioni e

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

aver dato luogo a registrazioni contabili in conformità con le disposizioni normative, ai principi contabili nonché alle specifiche prescrizioni in materia (se previste per l'organismo partecipante).

9. REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La proposta progettuale, coerente con le finalità e gli obiettivi del presente Avviso, deve essere:

- redatta, sulla modulistica di cui all'Allegato A1, secondo le indicazioni previste al precedente punto 4 su carta intestata del soggetto proponente e sottoscritta dal suo legale rappresentante;
- corredata dal cronoprogramma di cui all'Allegato A2, dal Piano finanziario di cui all'Allegato A3 del presente Avviso nonché dallo Statuto e/o dall'Atto costitutivo nel caso di ente del terzo settore.

10. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA VALUTAZIONE

Non saranno valutate le proposte progettuali:

- pervenute oltre il termine previsto;
- prive della firma del legale rappresentante del soggetto proponente;
- le cui finalità e obiettivi non siano coerenti con quanto previsto dal presente avviso;
- presentate da soggetti che non abbiano i requisiti previsti al punto 6 del presente avviso;
- che sono state, o saranno, finanziate con il ricorso ad altri contributi pubblici, a livello locale, regionale, nazionale o comunitario.
- che prevedono esclusivamente attività di ricerca o organizzazione di convegnoistica.

11. ISTRUTTORIA E SELEZIONE

Le proposte progettuali pervenute saranno sottoposte ad una fase istruttoria da parte degli uffici competenti, destinata a verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione presentata, il possesso dei requisiti e la sussistenza di tutte le condizioni poste.

In corso d'istruttoria, in caso di carenza documentale, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti ed integrazioni della documentazione amministrativa ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

La valutazione delle istanze pervenute sarà effettuata da una apposita Commissione nominata dal Settore Contrasto al disagio e dal Settore Turismo.

Le istanze pervenute saranno ordinate applicando i criteri di valutazione di cui al successivo punto 12.

Al fine di presentare all'Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità della Presidenza del Consiglio dei ministri un progetto diversificato e ben articolato, l'amministrazione regionale ritiene opportuno che la compagine dei partner sia composta da almeno n. 2 enti pubblici e n. 2 enti del terzo settore selezionati nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

12. CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ciascuna proposta ritenuta ammissibile sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione, sulla base dei criteri individuati nella seguente tabella e dei relativi punteggi:

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

CRITERI DI VALUTAZIONE	Punti
Qualità complessiva della proposta dal punto di vista della chiarezza degli obiettivi e della sostenibilità (espressa anche in termini di analisi dei rischi), in rapporto alla “fattibilità tecnica” e di rispetto del “cronoprogramma attuativo”.	Fino a 20
Chiarezza e sostenibilità (espressa anche in termini di analisi dei rischi) della proposta con riferimento agli elementi di cui al punto 5 n. iii e n. iv	Fino a 20
Chiarezza e sostenibilità (espressa anche in termini di analisi dei rischi) della proposta con riferimento agli elementi di cui al punto 5 n. v	Fino a 20
Chiarezza e sostenibilità (espressa anche in termini di analisi dei rischi) della proposta con riferimento agli elementi di cui al punto 5 n. vi	Fino a 20
Chiarezza e sostenibilità (espressa anche in termini di analisi dei rischi) della proposta con riferimento agli elementi di cui al punto 5 n. vii	Fino a 10
Chiarezza e sostenibilità (espressa anche in termini di analisi dei rischi) della proposta con riferimento agli elementi di cui al punto 5 n. viii	Fino a 10

13. UTILIZZO DEI LOGHI

Dall'assegnazione del contributo discende l'obbligo per il soggetto attuatore di utilizzare, per tutte le attività di comunicazione e promozione, comprese eventuali pubblicazioni nei siti internet, l'emblema della Repubblica con la dicitura “Progetto realizzato con il contributo della Presidenza del Consiglio dei ministri – Ministro per le disabilità” nonché l'emblema della Regione Marche con la dicitura “Progetto realizzato con il cofinanziamento della Regione Marche”.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti all'Amministrazione regionale sono oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente procedimento, allo scopo di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici previsti da leggi, regolamenti e dalle normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per l'accesso al presente procedimento e per tutte le conseguenti attività.

La Regione Marche, in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti: il titolare del trattamento è la Regione Marche – Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano 9 - 60125 Ancona mentre i responsabili del trattamento dei dati sono i Dirigenti del Settore Contrasto al disagio e del Settore Turismo. La casella di posta elettronica a cui indirizzare questioni relative al trattamento dati è regione.marche.contrastodisagio@emarche.it. e settore.turismo@regione.marche.it.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

15. STRUTTURA INCARICATA DELL'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE

Direzione Politiche Sociali - Settore Contrasto al disagio

Dirigente: Dott.ssa Claudia Paci

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Maria Laura Bernacchia

Dipartimento Sviluppo economico – Settore Turismo

Dirigente: Dott.ssa Paola Marchegiani

Responsabile del procedimento: Dott. Luigino Marcozzi

ALLEGATI:

Allegato A1: Scheda progettuale

Allegato A2: Cronoprogramma delle attività

Allegato A3: Piano finanziario

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ALLEGATO A1

Alla Regione Marche
Direzione Politiche Sociali
Settore Contrasto al disagio
Via Gentile da Fabriano, 9 - 60125 Ancona
PEC: regione.marche.contrastodisagio@emarche.it

“AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”, per la selezione di enti pubblici ed enti del terzo settore per la successiva presentazione di un progetto a valere sull’Avviso pubblico nazionale per il finanziamento di progetti per il turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità di cui al DM del 10 gennaio 2022.

SCHEDA PROGETTUALE

A) ANAGRAFICA SOGGETTO PROPONENTE

Denominazione ente: _____

Sede Legale: città _____ Via _____

Codice fiscale dell’ente: _____

P.IVA dell’ente: _____

E-mail: _____

PEC: _____

Rappresentante legale del soggetto proponente: _____

B) DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

1. **Titolo del progetto**

2. **Durata del progetto** (indicare la data presunta di inizio e fine progetto)

3. **Finanziamento richiesto €** _____

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

4. **Territorio/i di attuazione del progetto** (presentazione del/dei territorio/i e del contesto in cui si inserisce il progetto; indicazione dell'ambito turistico di riferimento: turismo balneare, lacustre, montano)

5. **Descrizione e obiettivi del progetto con indicazione in particolare degli obiettivi di inclusione del progetto**

6. **Azioni previste nel progetto**

7. **Descrizione degli elementi qualitativi della proposta**

8. **Rischi e difficoltà potenziali** (Descrizione degli ostacoli, rischi e difficoltà che si potrebbero incontrare nella fase di avvio e sviluppo delle attività ed eventuali soluzioni da mettere in campo per il superamento degli stessi)

9. **Competenze, titoli professionali ed esperienze del/dei coordinatore/i e del personale che si prevede di impegnare nella attuazione dell'intervento e per i quali si allegano i curricula indicati**

10. **Sostenibilità dei costi progettuali e di realizzazione in relazione agli obiettivi**

11. **Risultati finali attesi e impatto della proposta progettuale nel contesto territoriale di riferimento**

12. **Monitoraggio e valutazione dei risultati** (Descrizione degli indicatori e meccanismi per il monitoraggio e la valutazione in itinere e finale dei risultati delle azioni)

C) REFERENTE PROGETTUALE DELL'ENTE PROPONENTE

[da contattare in caso di approfondimenti e maggiori informazioni]

Generalità: _____

Qualifica/ruolo: _____

Recapiti telefonici: (Ufficio): _____ (cellulare) _____.

Mail: _____ PEC: _____

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Si allega alla presente:

- a) **Allegato A2** - Cronoprogramma delle attività con l'indicazione della durata del progetto che deve realizzarsi nell'arco di 18 mesi;
- b) **Allegato A3** - Piano finanziario
- c) **Statuto e/o Atto costitutivo**

Il sottoscritto, in qualità di legale rappresentante dell'Ente proponente, si assume ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti e dichiara pertanto di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

(Firma del legale rappresentante dell'Ente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Ovvero

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR n. 445/2000.

(luogo e data) _____

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ALLEGATO A2

Cronoprogramma delle attività che si intendono realizzare nell'arco di 18 mesi
(Descrizione delle fasi di sviluppo del progetto e delle attività che si intendono realizzare, con indicazione dei tempi di avvio e di esecuzione delle varie fasi)

--

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ALLEGATO A3

PIANO FINANZIARIO

Categorie	Voci di costo (a titolo indicativo)	Importi in Euro	
A Retribuzione coordinatore e amministrazione (max 5 %)	Retribuzioni e oneri coordinatore		
	Retribuzioni e oneri personale dedicato all'amministrazione		
	TOTALE CATEGORIA "A"		
B Risorse umane per l'attuazione dell'intervento (max 30%)	Retribuzioni e oneri personale interno		
	Retribuzioni e oneri consulenti esterni		
	Spese di viaggio, trasferte, rimborso personale comprese eventuali indennità corrisposte ai tirocinanti (indicare solo le spese che presentano uno specifico nesso di causalità con la proposta progettuale)		
	TOTALE CATEGORIA "B"		
C Destinatari, mezzi e attrezzature (max 60%)	Affitto/noleggio e Leasing di attrezzature		
	Spese per acquisto materiali di consumo		
	TOTALE CATEGORIA "C"		
D Spese generali (max 5%)	Pulizia e manutenzione ordinaria attrezzature, locali e spazi durante il loro periodo di utilizzo nell'ambito del progetto		
	Spese utenze		
	TOTALE CATEGORIA "D"		
COSTO TOTALE DELL'INTERVENTO (A + B + C + D)			

LA PRESENTE SCHEDA E' PARTE INTEGRANTE DELL'AVVISO E NON PUO' ESSERE MODIFICATA NELLA VOCE "CATEGORIE". QUALORA SIA NECESSARIO INSERIRE VOCI DI COSTO NON ESPRESSAMENTE INDICATE E' POSSIBILE AGGIUNGERE DELLE RIGHE ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA DI RIFERIMENTO.